



แบบเทียบโอน/ยกเว้นรายวิชา
Courses Transferred/Exempted Request Form

- () วิชาศึกษาทั่วไป คณะ
General education courses of Faculty
() วิชาชีพ
Professional courses

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ)..... รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
Name (Mr./Mrs./Miss/other) Student ID Code

สาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย..... โทรศัพท์
Field of study/Major School/Faculty Mobile Phone

มีความประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน ดังต่อไปนี้ / I would like to transfer courses

Table with columns: ลำดับที่ No., รายวิชาที่ขอเทียบจากสถานศึกษาเดิม (รหัสวิชา, ชื่อวิชา, จำนวนหน่วยกิต), เกรด, รายวิชาที่ต้องการเทียบในหลักสูตร (รหัสวิชา, ชื่อวิชา, จำนวนหน่วยกิต), ผลการพิจารณา Result (ได้/ไม่ได้), หมายเหตุ Remarks.

หมายเหตุ หลักเกณฑ์ในการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม

Remark: Criteria for honors degree nomination

- 1. ลงทะเบียนไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา
Registered for at least 72 credits for a 2-3 year program.
2. ลงทะเบียนไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา
Registered for at least 120 credits for a 4-year program.
3. ลงทะเบียนไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา
Registered for at least 150 credits for a 5-year program.

ลงชื่อ
Signature (.....) นักศึกษา/ Student
...../...../.....

ลงชื่อ
Signature (.....) อาจารย์ที่ปรึกษา/ Advisor
...../...../.....

Table with 3 columns: ความเห็นคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน (1), (2), (3). Each column has checkboxes for 'เห็นด้วย/ Agree' and 'ไม่เห็นด้วย โปรดระบุ/ Other, Please specify', followed by a signature line.

ความเห็นคณบดี
Dean's / Board of Faculty Committee's Comment
[] อนุมัติ / Approve
[] ไม่อนุมัติ เพราะ/ Disapproval, because
.....
ลงชื่อ
Signature (.....)
...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กองคลัง (For financial officer)
ค่าเทียบโอนผลการเรียน จำนวน รายวิชา ๆ ละ 100.- บาท
Courses transferred fees Courses (100 baht per course)
เป็นเงิน บาท (.....)
Total baht. ตัวอักษร/text
รับชำระเงินแล้ว เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน
Receipt No.
ลงชื่อ
Signature (.....)
...../...../.....