

ขั้นตอนการรับสมัครผ่านระบบออนไลน์

1. หน้าที่ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ

1) ผู้สมัครกรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ พร้อมตรวจทานความถูกต้องของข้อมูลก่อน ยืนยันการรับสมัคร เมื่อยืนยันการสมัครเรียบร้อยแล้ว พิมพ์ใบชำระเงินค่าธรรมเนียมและค่าสมัครสอบ นำใบ ชำระเงินไปจ่ายที่ธนาคารกรุงไทยตามระยะเวลาที่กำหนด

2) เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัครพิมพ์ใบสมัคร เพื่อนำไปยื่นพร้อมเอกสาร หลักฐานการสมัครตามที่กำหนดไว้ในประกาศ และหลักฐานการชำระเงิน ไปส่งที่สถาบันการศึกษาที่ตนเอง ศึกษาอยู่ด้วยตนเอง เพื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติของผู้สมัคร

เมื่อยืนยันการรับสมัครแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆ ได้ กรณีมีปัญหาให้ติดต่อ call center หรือเจ้าหน้าที่ ตามที่ระบุในประกาศ

2. หน้าที่สถาบันฝ่ายผลิต

- 1) ตรวจสอบหลักฐานเอกสารของผู้สมัครให้ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร
- 2) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามที่ระบุในประกาศรับสมัคร
- 3) รับรองความถูกต้องของผู้สมัครผ่านระบบออนไลน์
- 4) รวบรวมเอกสารหลักฐานการรับสมัครของผู้สมัคร พร้อมทั้งรายงาน/สรุปจำนวน ผู้สมัคร ส่งให้ สกอ. เพื่อประกาศเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ
- 5) กรณีมีผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสมัคร สถาบันฝ่ายผลิตเป็นผู้ตรวจสอบและชี้แจง ข้อมูล